

Completa el formulario y envíalo por correo a info@piensasolutions.com:

Datos del titular de la cuenta de cliente en Piensa Solutions

Nombre y apellidos:

NIF:

Solicitud nuevo email de acceso al área de cliente

Nuevo email:

Debe estar operativo y no puede corresponder con el de ningún otro cliente de Piensa Solutions.

- El firmante se encuentra legal y contractualmente capacitado para tomar cualquier decisión que pueda afectar a la cuenta de cliente en Piensa Solutions, porque es el titular de la cuenta de cliente.
- El firmante solicita modificar el e-mail de acceso al Área de Cliente por el que se indica.
- El firmante consiente que se utilice este nuevo e-mail de acceso al Área de cliente como dirección para recibir las notificaciones relacionadas con cualquier consulta reportada a los equipos de atención al cliente, notificaciones relacionadas con facturas y avisos de pago y, en general para cualquier comunicación realizada por Piensa Solutions. El cliente puede, en cualquier momento, modificar estas direcciones o añadir nuevas desde su Área de Cliente.
- El firmante entiende y acepta las implicaciones que conlleva la modificación del email de cliente y autoriza directamente a Piensa Solutions a tomar las medidas necesarias para dar cumplimiento a la solicitud, asumiendo cualquier responsabilidad que pueda derivarse del cambio.
- El firmante acepta la Política de Protección de Datos de Piensa Solutions disponible en https://www.piensasolutions.com/terms/politica_proteccion_datos_caracter_personal así como que la información proporcionada sea tratada para la finalidad objeto de esta solicitud.
- El firmante declara y garantiza que toda la información suministrada a Piensa Solutions es completa y correcta, y asume toda la responsabilidad respecto de la veracidad de los datos aportados. En caso de que Piensa Solutions detecte que la información facilitada no es veraz o se encuentra desactualizada, Piensa Solutions se reserva el derecho de no ejecutar o deshacer la solicitud de manera inmediata, adoptando aquellas medidas que considere necesarias.

Fecha:

Firma:

Es imprescindible acreditar la identidad del solicitante. Si firmas este documento electrónicamente (<https://firmaelectronica.gob.es>) no es necesario adjuntar una copia del DNI. Si no utilizas firma electrónica, tienes que adjuntar una copia del DNI o pasaporte de la persona firmante.